COMUNE DI MISILISCEMI

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

Il Responsabile del VI Settore

Regolamento per l'Istituzione e la Gestione dell'Albo Comunale dei Giovani Talenti

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.02.2026

SOMMARIO

ARTICOLO 1 – ISTITUZIONE E DEFINIZIONE.....1

ARTICOLO 2 – FINALITÀ.....1

ARTICOLO 3 – AMBITI DI RICONOSCIMENTO.....2

ARTICOLO 4 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE.....2

ARTICOLO 5 – MODALITA' E TEMPI DI ISCRIZIONE.....3

ARTICOLO 6 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE.....3

ARTICOLO 7 – CATEGORIE E SEZIONI.....4

ARTICOLO 8 – COSTITUZIONE VALIDITA' E AGGIORNAMENTO.....4

ARTICOLO 9 – REVOCA E DECADENZA 4

ARTICOLO 10 – PREMIO "GIOVANI TALENTI".....5

ARTICOLO 11 –CONSULTAZIONE DELL'ALBO PER INCARICHI O COLLABORAZIONI.....5

ARTICOLO 12 – GESTIONE MONITORAGGIO E TRASPARENZA……....6

ARTICOLO 13 – MODIFICA DEL REGOLAMENTO ……..……...6

ARTICOLO 14 – DISPOSIZIONI FINALI FINALI……...

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Istituzione e definizione

È istituito presso il Comune di Misiliscemi l'"Albo Comunale dei Giovani Talenti" (di seguito "Albo"), quale strumento di riconoscimento ufficiale delle capacità, competenze, meriti e impegno dei giovani del territorio comunale che si distinguono nei vari ambiti della vita civile, culturale, sociale, sportiva e professionale.

L'Albo ha carattere onorifico e non comporta diritti economici diretti, ma può costituire titolo preferenziale o elemento di valutazione in eventuali selezioni, collaborazioni o incarichi di carattere comunale o promozionale.

L'Albo è gestito e aggiornato dall'Ufficio Politiche Giovanili, sotto la supervisione dell'Assessorato alle Politiche Giovanili.

Art. 2 – Finalità

L'Albo ha le seguenti finalità:

a) valorizzare e promuovere le eccellenze giovanili residenti nel territorio comunale;

b) incentivare la partecipazione attiva dei giovani alla vita della comunità;

c) creare una rete di giovani competenti da coinvolgere in iniziative, eventi, progettazioni e consultazioni;

d) promuovere modelli positivi di impegno civico, culturale e professionale;

e) offrire all'Amministrazione uno strumento conoscitivo per individuare risorse giovanili locali.

TITOLO II – AMBITI E REQUISITI DI ISCRIZIONE

Art. 3 – Ambiti di riconoscimento

Possono essere riconosciuti come "Giovani Talenti" i soggetti che abbiano conseguito risultati, riconoscimenti o esperienze significative nei seguenti ambiti:

Culturale e artistico;

Scientifico e tecnologico;

Sportivo;

Sociale e civico;

Imprenditoriale e lavorativo;

Scolastico e accademico.

Art. 4 – Requisiti per l'iscrizione
Possono essere iscritti all'Albo i giovani che, alla data della domanda:
siano residenti o domiciliati nel Comune di Misiliscemi da almeno 12 mesi;
abbiano età compresa tra i 14 e i 35 anni;
non abbiano riportato condanne penali o sanzioni disciplinari incompatibili con la finalità dell'Albo;
abbiano conseguito risultati o esperienze di rilievo nei settori di cui all'art. 3.

TITOLO III – PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE

Art. 5 – Modalità e tempi di iscrizione
L'iscrizione avviene:
su istanza diretta dell'interessato;
su segnalazione motivata da parte di scuole, enti, associazioni, imprese o cittadini alla quale farà seguito richiesta di iscrizione da parte dell'interessato
Le istanze di iscrizione possono essere presentate esclusivamente nei primi 3 (tre) mesi di ogni anno solare, nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 marzo.
Limitatamente al primo anno di applicazione 2026 le istanze possono essere presentate dal 1° aprile al 30 giugno. La valutazione delle domande pervenute avverrà entro luglio c.a.
Le richieste devono essere presentate utilizzando il modulo ufficiale predisposto dal Comune.
Alla domanda devono essere allegati:
copia del documento di identità;
curriculum vitae o scheda descrittiva dell'attività svolta;
documentazione o attestati comprovanti il merito dichiarato;
consenso al trattamento dei dati personali e all'uso dell'immagine.
Le domande incomplete o pervenute fuori dai termini di cui al comma 2 non saranno prese in considerazione.

Art. 6 – Istruttoria e valutazione
Le domande sono esaminate dall'Ufficio Politiche Giovanili, che ne verifica la completezza e la sussistenza dei requisiti formali.
Successivamente, vengono sottoposte alla Commissione di Valutazione, composta da:
l'Assessore alle Politiche Giovanili (Presidente);

un Consigliere Comunale per ognuno dei gruppi consiliari rappresentati in Consiglio;
un rappresentante della Consulta Giovanile;
un rappresentante del mondo scolastico.
La Commissione opera in piena autonomia e indipendenza di giudizio, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e valorizzazione del merito.
La Commissione si riunisce annualmente per esaminare le candidature pervenute nel mese successivo al trimestre di apertura dei termini.
L'esito della valutazione è espresso con parere motivato e verbalizzato.
Gli elenchi dei giovani ammessi sono approvati con determinazione del Responsabile del Settore e pubblicati sul sito istituzionale.

TITOLO IV – STRUTTURA E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

Art. 7 – Categorie e sezioni
L'Albo è articolato nelle seguenti sezioni:
A – Culturale e Artistica;
B – Sportiva;
C – Scientifica e Tecnologica;
D – Sociale e Civica;
E – Imprenditoriale e Lavorativa.
F – Scolastico e Accademico
Ciascun iscritto può appartenere a una o più sezioni.
L'Ufficio Politiche Giovanili cura l'aggiornamento e l'indicizzazione delle sezioni.

Art. 8 – Costituzione, validità e aggiornamento
L'Albo Comunale dei Giovani Talenti viene costituito (in sede di prima attuazione) e aggiornato annualmente entro il mese di aprile, a seguito della valutazione delle domande pervenute nel trimestre precedente.
L'iscrizione è a tempo indeterminato, salvo diversa richiesta dell'interessato o perdita dei requisiti (es. superamento del limite di età).
Ogni due anni l'Ufficio richiede conferma dei dati e aggiornamento delle attività svolte.
La mancata risposta comporta la sospensione dall'Albo fino alla regolarizzazione.

Art. 9 – Revoca e decadenza
L’iscrizione può essere revocata:
su richiesta dell’interessato;
in caso di dichiarazioni mendaci;
per comportamenti contrari all’etica pubblica o che ledano l’immagine del Comune.
La revoca è disposta con determinazione motivata del Responsabile del Settore, previo parere della Commissione.
L’interessato può presentare osservazioni scritte entro 10 giorni dalla notifica.

TITOLO V – VALORIZZAZIONE E UTILIZZO DELL’ALBO

Art. 10 – Premio “Giovane Talento”
Il Comune organizza annualmente la “Giornata dei Giovani Talenti”, nel corso della quale viene assegnato un unico riconoscimento denominato “Premio Giovane Talento”, destinato a un iscritto all’Albo che si sia particolarmente distinto.
Il premio ha carattere puramente onorifico.
Le proposte di candidatura possono essere presentate dall’Amministrazione o dalla Consulta Giovanile.
La Commissione di Valutazione individua il vincitore sulla base di criteri di merito e impatto sociale.

Art. 11 – Consultazione dell’Albo per incarichi o collaborazioni
Il Sindaco, la Giunta e gli uffici, nel procedere alla nomina di esperti o collaboratori nei settori di cui all'art. 3, possono prioritariamente consultare l’Albo per individuare soggetti con competenze idonee.
Gli iscritti non possono ricevere incarichi per più di due volte consecutive, salvo assenza di altri candidati idonei.

TITOLO VI – GESTIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Art. 12 – Gestione, monitoraggio e trasparenza
L’Ufficio Politiche Giovanili redige ogni sei mesi una relazione sull'andamento dell'Albo, presentandola alla Giunta.
L’Albo è consultabile nel rispetto della normativa sulla privacy (Reg. UE 679/2016).

Art. 13 – Modifica del Regolamento
Le modifiche possono essere proposte dal Sindaco, dalla Giunta o dai

Consiglieri e diventano valide dopo l'approvazione del Consiglio Comunale.
Le proposte vengono esaminate dall'Ufficio Politiche Giovanili, che esprime un parere e raccoglie eventuali osservazioni dalla Consulta Giovanile.
Le modifiche diventano valide dopo che il Consiglio Comunale le approva e la deliberazione viene pubblicata.

Art. 14 – Disposizioni finali
Per quanto non previsto si applica il D.Lgs. 267/2000.
Il Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.